TISUP 2/2024

Inkubační plán

Tento dokument slouží pouze pro přípravu podkladů. Inkubační plán budete vyplňovat do online formuláře v systému AIS.

Body 1 až 4 se v Inkubačním plánu automaticky propisují z úvodní karty žádosti.

1. **Sektor a technologie**

Vybrat sektor z dostupného rolovacího seznamu v systému AIS:

a. AI + subsektory
b. Mobility + subsektory
c. Creative + subsektory
d. Ecotech + subsektory
e. Tech4Life + subsektory
f. Advanced tech & materials + subsektory

2. **Požadované prostředky**

Vyplnit celkovou požadovanou částku včetně nepřímé podpory (požadovaná částka + 500 000 Kč).

3. **Doba inkubace**

Vybrat požadovanou délku inkubace v měsících:

a. 12 (jen u inkubace Standard)
b. 18
c. 24

4. **Typ inkubace (Standard nebo Plus)**

Bude automaticky vyplněno podle požadované částky

5. **Spolupráce s inovačními centry**

Vyplnit textové pole, jestli již spolupracujete nebo máte zájem spolupracovat s inovačními centry.

6. **Plánované jiné zdroje v Kč**

Zde uveďte součet plánovaných vlastních zdrojů, mimo požadovanou dotaci v Kč. Zadávejte pouze celé číslo bez mezer, znamének a písmen.

Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu The Country for the Future.

7. Závazné výstupy projektu

V této kapitole vyjmenujte a stručně popište očekávané výstupy inkubace. Uveďte, jaký je význam poskytnuté podpory pro dosažení stanovených cílů a jak strategickou roli výstupy v projektu hrají. Je nutné uvést všechny závazné výstupy projektu.

Jedná se o klíčový údaj projektového záměru.

Závazné výstupy se přidávají přes tlačítko **+ Nový výstup.**

Všechna textová pole jsou povinná:

a. **Název** – napsat název závazného výstupu (např. pokud se jedná o uvedení produktu na trh, tak napsat, jak se produkt bude jmenovat)
b. **Typ závazného výstupu** – vybrat z rolovacího seznamu o jaký typ výstupu se jedná (Inkubace musí končit reálným povoleným výstupem – bude se buď jednat o uvedení produktu na trh nebo jiný typ z uvedeného seznamu.
c. **Popis** – Popište stav výstupu projektu tak, jak bude vypadat v konečné fázi v rámci inkubace, krátce napište jeho funkcionality (max. 200 znaků)
d. **Počet** – uvést počet tohoto typu závazných výstupů – např. pokud se jedná o uvedení produktu na trh, napsat hodnotu 1, v případě např. 2 patentů uvést hodnotu 2. (Každý typ výstupů je nutné vyplnit samostatně = přes tlačítko + přidat nový závazný výstup).
e. **Termín** – uvést měsíc průběhu inkubace, kdy plánujete závazný výstup dodat (údaj musí být v souladu s dobou inkubace, takže pokud je hlavní výstup uvedení produktu na trh a ten je plánován na poslední měsíc inkubace, uvést měsíc podle zvolené doby inkubace. Termín musí být buď nižší nebo shodný s vybranou délkou inkubace). Časování závazných výstupů doporučujeme vždy ke konci inkubace. Realizovány a doručeny mohou být i průběžně (v rámci průběžných zpráv z realizace projektu). V případě nastavení v průběhu při zpoždění je nutné realizovat žádost o změnu projektu. Žadatelům rovněž doporučujeme k průběžným zprávám dokládat postup v realizaci projektu (splnění průběžných milníků, resp. příspěvek k cílovému závaznému ukazateli).

Indikativní tabulka *(pro představu, jak bude vypadat v systému AIS):*

Název, popis a parametry výstupu	Počet výstupů	Měsíc dosažení výstupu
(Popište stav výstupu tak, jak bude vypadat v konečné fázi v rámci inkubace, krátce napište jeho funkcionality)	*(Např. 1 prototyp = 1 výstup, 1 udělený patent = 1 výstup)*	*(Měsíc musí být v souladu s dobou inkubace, tj. nesmí být před zahájením či po ukončení inkubace)*

Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu The Country for the Future.

8. Aktivity inkubačního plánu

V této kapitole má být uveden podrobný popis všech aktivit. Tyto aktivity se stanou základem celého procesu inkubace. Proto prosím uveďte úkoly týkající se obchodních i technických aktivit. Poměr vždy závisí na konkrétním projektu, doporučený poměr je 20 business/80 technické aktivity. Při členění obchodní stránky inkubačních aktivit však prosím věnujte pozornost tomu, aby struktura byla přehledná a zvládnutelná.

Maximální možný počet aktivit je omezen na maximálně 10. Pro každou aktivitu přidejte novou přes tlačítko + Nová aktivita.

Vezměte, prosím, na vědomí, že propojení s jedním ze sektorů Technologické inkubace by mělo být jedním ze základních prvků navrhovaných inkubačních aktivit.

V rámci popisu každé aktivity uveďte prosím pouze činnosti / služby, které plánujete hradit z poskytnuté dotace a rozepište je, aby mohla být posouzena způsobilost nákladů. Aktivity financované čistě ze zdrojů žadatele prosím do inkubačního plánu neuvádějte.

Ke každé aktivitě uveďte podrobný popis podle níže uvedené šablony. Uveďte odpovědnou osobu, vstup, cíl a výstup aktivity. Pro detailnější popis lze aktivity dále rozdělit na „podaktivity".

Popisy aktivit a zejména podaktivit by měly být dostatečně podrobné a konkrétní, aby hodnotitelé vašeho návrhu mohli správně pochopit, jaké činnosti budou probíhat a jak přispívají k rozvoji technologie a podnikání. Tento podklad pomáhá týmu TI v monitorování pokroku podniku a inkubovanému podniku slouží jako podrobný plán práce. Popište proto tedy nejen aktivity jako takové, ale také jejich zamýšlený výsledek. U vývojových činností popište, jak hodláte jejich výsledek ověřit a validovat.

V rámci plánování alokace nákladů mějte na paměti nutnost průzkumu trhu u položek nad 50 000 Kč a výběrového řízení u částek nad 500 000 Kč. **Upozorňujeme, že v rámci programu Technologická inkubace jsou způsobilé pouze náklady na externě nakoupené služby.**

V případě dalších dotazů se prosím neváhejte obrátit na svého preinkubačního manažera.

Vysvětlení konkrétních kolonek, které je nutné vyplnit v systému AIS, všechny kolonky jsou povinné:

a. **Název aktivity –** uvést název aktivity
b. **První měsíc aktivity –** uvést měsíc inkubace, kdy plánujete zahájení aktivity (pokud je v plánu začít s aktivitou hned od začátku inkubace, uvést měsíc 1, pokud bude aktivita probíhat později, uvést reálný plánovaný termín v souladu s dobou inkubace).
c. **Poslední měsíc aktivity –** uvést měsíc, kdy plánujete aktivitu ukončit.
d. **Odpovědná osoba za aktivitu –** uvést konkrétní osobu, která bude za danou aktivitu zodpovědná. V případě, že teprve budete osobu najímat, uvést typ pozice. (V žádném případě nedoporučujeme uvádět u všech aktivit pouze typy pozic).
e. **Popis –** popište blíže danou aktivitu (Jak bude aktivita probíhat, co je potřeba pro její dosažení. Popis aktivity je velmi důležitý pro pochopení celkového produktu. Maximální počet znaků 500).

Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu The Country for the Future.

f. **Vstupy –** definujte plánované vstupy, které jsou nutné pro zahájení aktivity (např. vstupy z předchozích aktivit, výsledky testů, odkazy na literaturu atd. Maximální počet znaků 400).
g. **Cíl / cíle –** definujte stručně cíle, kterých chcete pomocí této aktivity dosáhnout – jaký přínos má daná aktivita pro celkovou inkubaci. (Maximální počet znaků 400).
h. **Podaktivity –** vyjmenujte a očíslujte jednotlivé podaktivity sdružené v této aktivitě. (Detailně popište činnosti, které je třeba provést, př. jakými kroky je třeba projít pro dosažení cíle dané aktivity. Přidávejte čísla dle plánovaných podaktivit. Maximální počet znaků 500).
i. **Plánované projektové náklady na aktivity v Kč –** Prosím zadejte celkovou požadovanou částku PŘÍMÉ podpory (dotace) v Českých korunách (tedy bez nepřímé části 500 tis. Kč) za danou aktivitu. Uveďte pouze výdaje, které budete financovat z prostředků TI. Zadávejte pouze celé číslo bez mezer, znamének a písmen.
j. **Plánované výdaje, které budou hrazeny prostřednictvím přímé podpory programu Technologická inkubace** – uveďte, jaké výdaje pro danou aktivitu plánujete. Pokuste se co nejvíce rozvést, protože bude posuzována způsobilost nákladů. Výběr dodavatelů je nutné uskutečnit v souladu s dokumentem Pokyny pro výběr dodavatele, který je přílohou výzvy. **Z dotace jsou způsobilé pouze náklady na externě nakoupené služby** (od podnikatelských subjektů; žadatelé chybně uvádí například mzdové náklady, náklady na materiál nebo dlouhodobý majetek či náklady na marketing produktu přesahující 15 % z celkové částky přímé podpory a který je bez přímé vazby na výzkum, vývoj a inovace a ověření zpětné vazby). Maximální počet znaků 400.
k. **Plánované výstupy aktivity** – uveďte, jaké výstupy jsou v plánu za konkrétní aktivitu (pokud jsou v plánu), definujte parametry úspěšného výstupu. Výstupy aktivity nejsou / nemusí být stejné jako závazné výstupy celého projektu. U některých typů aktivit (např. projektový management) není nutné uvádět výstup, pokud bude aktivita dostatečně popsána.

Aktivity se přidávají přes tlačítko **+ Nová aktivita.**

Indikativní tabulka *(pro představu, jak bude vypadat v systému AIS):*

Aktivita (název)	
První měsíc aktivity	
Poslední měsíc aktivity	
Odpovědná osoba (jméno)	
Popis aktivity	
Vstupy	
Cíl	
Podaktivita	1. 2. 3. 4. …..
Plánované projektové náklady na aktivitu v Kč	

Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu The Country for the Future.

Plánované výdaje, které budou hrazeny prostřednictvím přímé podpory programu Technologická inkubace	
Plánované výstupy aktivity	

Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu The Country for the Future.

9. Nepřímá podpora

Akceptuji nepřímou podporu v hodnotě 500 000 Kč, která obsahuje především práci inkubačního manažera po celou dobu inkubace a dále doplňkový mentoring, školení a workshopy, které budou nedílnou součástí inkubace a budou nastavovány v průběhu inkubačního procesu ve spolupráci s inkubačním týmem. Bez této volby není možno zažádat o podporu a vstoupit do programu Technologická Inkubace.

Mám zájem především o tento typ nepřímé podpory:

a. Business development
b. Právní služby a IPR
c. Technický mentoring
d. Jiná

Tento projekt byl realizován za finanční podpory z prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Ministerstva průmyslu a obchodu v programu The Country for the Future.